জালালাবাদ গ্যাস ট্রান্সমিসন এ্যান্ড ডিস্ট্রিবিউশন সিস্টেম লিঃ
Jalalabad Gas Transmission and Distribution System Limited
পেট্রোবাংলার একটি কোম্পানি (A Company of Petrobangla)
গ্যাসভবন, মেন্দিবাগ, সিলেট-৩১০০

তারিখ: ০৭/০২/২০২৩

বিষয়: "সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)" বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা (২০২২-২০২৩) মোতাবেক কোম্পানির আওতাধীন আঞ্চলিক বিতরন কার্যালয় (গোলাপগঞ্জ, ফেঞ্চুগঞ্জ, বিয়ানীবাজার, ছাতক, সুনামগঞ্জ অফিস) এর সমন্বয়ে ৩য় ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : প্রকৌ. খান মোহাম্মদ জাকির হোসাইন
মহাব্যবস্থাপক, অপারেশন ডিভিশন (চ.দা) ও আহবায়ক, "কোম্পানির সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)"পরিবীক্ষণ ও হালনাগানকরণ সংক্রান্ত কমিটি।।

তারিখ : ০৬ ফেব্রুয়ারি ২০২৩।

সময় : সকাল ১১.০০ টা।

স্থান : আরডিডি সিলেট জোন এর দপ্তর, জেজিটিডিএসএল, কুমারগাও , সিলেট ।

উপস্থিত সদস্য : কমিটির সকল সদস্যবৃন্দ ও আবিকা সমূহ থেকে আগত কর্মকর্তা বৃন্দ।

কোম্পানির আরডিডি সিলেট জোন এর দপ্তর, কুমারগাও , সিলেট-এ অবস্থিত উপ-মহাব্যবস্থাপক (আরডিডি সিলেট জোন) এর দপ্তরে গত ০৬ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ তারিখ দুপুর ১.০০ ঘটিকায় প্রকৌ. খান মোহাম্মদ জাকির হোসাইন, মহাব্যবস্থাপক, অপারেশন ডিভিশন এর সভাপতিত্বে "সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)" বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা (২০২২-২০২৩) মোতাবেক কোম্পানির আওতাধীন আঞ্চলিক বিতরন কার্যালয়_(গোলাপগঞ্জ, ফেঞ্চুগঞ্জ, বিয়ানীবাজার, ছাতক, সুনামগঞ্জ) এর সমন্বয়ে ৩য় ত্রৈমাসিক সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভাপতি সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাগনকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভার আলোচ্য বিষয়াদি ও গৃহিত সিদ্ধান্তসমূহ নিম্নরুপ:

ক্রমিক নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	ব্যবস্থা গ্রহণকারী
(১)	(২)	(৩)	(৪)
০১।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) হালনাগাদকরন ও সমৃদ্ধি করার বিষয় আবিকা সমূহ থেকে পরামর্শ প্রদান প্রসঙ্গে।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) হালনাগাদকরন ও সমৃদ্ধি করার বিষয় আঞ্চলিক বিতরন কার্যালয়ের থেকে আগত কর্মকর্তা বৃন্দের পরবর্তীতে কোন পরামর্শ থাকলে তা ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে সরাসরি অথবা ই-মেইলের মাধ্যমে প্রদান করার জন্য সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	কোম্পানির আওতাধীনভ সকল আবিকা সমূহের সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী ও সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) এর ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা।
০২।	গ্রাহক সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রের অভাবে সিটিজেন চার্টারে উল্লেখিত সময়ের মধ্যে সেবা প্রদান করতে না পারলে করনিয় প্রসঙ্গে।	প্রয়োজনীয় কাগজপত্রের অভাবে সিটিজেন চার্টারে উল্লেখিত সময়ের মধ্যে সেবা প্রদান করতে না পারলে নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উক্ত গ্রাহক কে প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি জমা প্রদানের জন্য পত্র প্রদান করা যেতে পারে মর্মে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	কোম্পানির আওতাধীন সংশ্লিষ্ট আবিকা (আঞ্চলিক বিতরন কার্যালয়)।
০৩।	কোম্পানির আওতাধীন আবিকা সমূহের বর্তমানে প্রদানকৃত সেবা সমূহের মধ্যে অধিক চলমান সেবা সমূহ নিয়ে আলোচনা।	কোম্পানির আওতাধীন আবিকা সমূহ কর্তৃক বর্তমান প্রদানকৃত সেবা সমূহের মধ্যে অধিক চলমান সেবা সমূহ (নাম পরিবর্তন, সংযোগ বিচ্ছিন্ন, পুনঃসংযোগ) নিয়ে আলোচনা হয়। চলমান সেবা সমূহ "সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)" এ উল্লেখিত সময়ের মধ্যে যাতে নিষ্পন্ন হয় সে বিষয় ব্যবস্থাপক/আবিকাপ্রধান কর্তৃক নিয়মিত তদারকি করবেন মর্মে সভায় সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	কোম্পানির আওতাধীন আবিকা (আঞ্চলিক বিতরন কার্যালয়) সমূহ।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

০৭/০২/২৩

(প্রকৌ. খান মোহাম্মদ জাকির হোসাইন)
মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন)(চ.দা)
ও
আহবায়ক, "সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)" পরিবীক্ষণ
ও হালনাগান করণ সংক্রান্ত কমিটি

বিতরণঃ

১। মহাব্যবস্থাপক(বিপণন-উত্তর/প্রশাসন), জালালাবাদ গ্যাস টি এ্যান্ড ডি সিস্টেম লিঃ, গ্যাস ভবন, মেন্দিবাগ, সিলেট।

২। "কোম্পানির গ্রাহক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)" পরিবীক্ষণ ও হালনাগানকরণ সংক্রান্ত কমিটির সকল সদস্য, জালালাবাদ গ্যাস টি এ্যান্ড ডি সিস্টেম লিঃ, গ্যাস ভবন, মেন্দিবাগ, সিলেট।

৩। ব্যবস্থাপক/আবিকা প্রধান (গোলাপগঞ্জ, ফেঞ্চুগঞ্জ, বিয়ানীবাজার, ছাতক, সুনামগঞ্জ)...।

অনুলিপিঃ

১। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, জালালাবাদ গ্যাস টি এ্যান্ড ডি সিস্টেম লিঃ, গ্যাস ভবন, মেন্দিবাগ, সিলেট।

২। দপ্তর নথি।